

شرح مسئولیت ارشد روابط عمومی

ماموریت:

- ارائه اطلاعات به مطبوعات و رسانه های خبری
- رابط مرکز فرماندهی حادثه با نمایندگان دیگر موسسات و ستاد مرکزی بحران.

قبل از حادثه:

- تدوین فرآیند انتقال اطلاعات به رسانه ها با کسب مجوز از فرمانده حادثه
- تهیه برنامه ها یی بمنظور به حداقل رساندن فاصله زمانی بین بروز بحران و اعلام هشدار.
- اجرای مانورهایی برای امتحان سیستم هشدار و آمادگی برای بحران.
- تهیه فرآیند بکارگیری همکاری اطلاعاتی موسسات عمومی دولتی و خصوصی همجوار مرکز درمانی.
- تهیه کتب، نشریات، پوستر و بروشورهای آموزشی در زمینه های مختلف مورد نیاز در عرصه بحران و زمان عملیات.

مسئولیت های فوری:

- دریافت مسئولیت و شرح وظایف و اطلاعات توجیهی از فرمانده حادثه
- مطالعه کامل برگ شرح مسئولیت، بخاطر سپاری چارت بحران چاپ شده در پشت برگه با توجه به جایگاهی که در چارت مشخص شده است.
- تعیین محدودیت محتوای اخبار اعلام شده از جانب فرمانده حادثه و ملاقات به موقع در هر زمان با فرمانده حادثه.

مسئولیت های میان مدت:

- ملاقات منظم با فرمانده حادثه و مسئولین ومدیران بحران برای مستند سازی فعالیت ها وتبادل اطلاعات.
- اطمینان از اینکه تمامی اخبار ارائه شده، به تایید فرمانده حوادث اضطراری رسیده است.
- اطلاع رسانی به رسانه های حاضر در عرصه بحران از مکانهایی که مجاز به تردد هستند بطوری که هماهنگی لازم با مدیر انتظامات و حراست شده باشد. پاسخگویی به اقوام بیماران و مصدومین.